



### DETERMINA A CONTRARRE – FUNZIONAMENTO

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa riguardante il ricorso al sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico (L.488/1999 e successive);

VISTO il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 a decorrere dal 6 giugno 2014;

VISTA la L. 23 dicembre 2014, n. 190, legge di stabilità 2015, art. 1 c.629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;

VISTO il D.Lgs 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la L.241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il progetto d'istituto a.a. 2020/2021 approvato dal C.d.A. n. 4 del 27/10/2020 con delibera n. 52;

VISTO il progetto d'istituto a.a. 2020/2021 - rimodulazione approvato dal C.d.A. n. 1 del 11/03/2021 con delibera n. 6;

VISTO il bilancio di previsione 2021 approvato dal C.d.A. n. 5 del 10/12/2020 con delibera n. 61;

CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;

CONSIDERATO che per l'efficace funzionamento amministrativo didattico del Conservatorio è necessario l'acquisto di beni e servizi;

VISTO che per un efficace funzionamento amministrativo didattico è necessario l'acquisto del seguente bene/servizio: **partner tecnologico per la gestione del servizio di incasso mediante pagoPA;**

CONSIDERATO che la Regione FVG, individuata come intermediario tecnologico per l'utilizzo della piattaforma pagoPA per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni, a seguito di una lunga corrispondenza intercorsa da dicembre 2017 ad oggi per il completamento dell'attività di adesione, in data 09/04/2021 ha comunicato che:

- il Conservatorio dovrebbe fare un'ulteriore formale domanda di intermediazione per stabilire il rapporto giuridico che regola le attività connesse all'intermediazione tecnologica qualificabile come attività di sperimentazione per l'attivazione di servizi scolastici, a titolo non oneroso per l'Ente sperimentatore, in attesa di definire, per gli altri Istituti scolastici che dovessero richiedere il servizio, le attività che Insiel per conto di Regione potrà effettuare gratuitamente e le eventuali attività soggette ad oneri;
- le informazioni che il Conservatorio aveva richiesto venissero inserite da Insiel nell'interfaccia regionale per i pagamenti spontanei dell'utenza in alternativa all'avviso di pagamento, non sarebbero state invece incluse in quanto non considerate necessarie al pagamento e richiedenti un'analisi e uno sviluppo ad hoc per essere utilmente trattate, con conseguenziale maggiore problematicità nell'attività di riconciliazione dei versamenti;



CONSIDERATO che le anzidette osservazioni della Regione FVG non consentono di addivenire ad una diretta operatività sul sistema pagoPA mediante una soluzione pienamente confacente alle esigenze dell'Istituzione e di interrompere al più presto l'utilizzo di strumenti di incasso non più aderenti alla normativa vigente;

VISTA la delibera del C.d.A. n. 21 del 11/03/2021;

CONSIDERATO che il Conservatorio si avvale della ditta Isidata s.r.l. per il servizio di noleggio, manutenzione, assistenza e accesso *online software* di gestione per il triennio 2020-2022 che opera in collaborazione con la Banca Popolare di Sondrio per offrire alle Istituzioni AFAM il servizio pagoPA con notevoli agevolazioni a livello tecnico/informatico rispetto alla scelta di un partner tecnologico diverso;

RITENUTO, in base alle premesse di cui sopra, di individuare, d'accordo anche il Conservatorio di Trieste, in affiancamento alla Regione FVG come intermediario tecnologico, la Banca Popolare di Sondrio come partner tecnologico accreditato AGID e quindi di sottoscrivere un'apposita convenzione, fino al 31/12/2023, che prevede un conto corrente tecnico che serve esclusivamente da snodo e per la rendicontazione dei flussi di pagamento ed il solo rimborso spese per l'attività di acquisizione delle disposizioni di incasso, di accreditamento e rendicontazione pagoPA nonché l'implementazione del tutto gratuita e subito fruibile dei servizi dedicati negli applicativi Isidata già in uso;

DATO ATTO che l'Istituto cassiere del Conservatorio è la banca Crédit Agricole Friuladria in base ad un'apposita convenzione di cassa fino al 31/12/2023;

PREMESSO che l'U.P.B. **1/2/3 oneri finanziari**;

comprende l'art. **352 / Uscite e commissioni bancarie**;

ACCERTATO che la spesa presunta per l'acquisto del bene/servizio ammonta a **€ 400,00** per i mesi da luglio a dicembre dell'anno 2021 e a **€ 800,00** per l'anno 2022 e per l'anno 2023 cad e quindi a complessivi **€ 2.000,00**;

CONSIDERATO che per l'acquisto del bene/servizio devono essere specificate le clausole ritenute essenziali;

CONSIDERATA la necessità di stabilire la modalità di individuazione della scelta del contraente per l'acquisto del bene/servizio succitato;

CONSIDERATO di procedere/~~non procedere~~ mediante il sistema Consip ~~Convenzioni~~/Mercato elettronico in quanto il bene/servizio in oggetto è/~~non è~~ reperibile alla data della presente determina presso il sistema Consip ~~Convenzioni~~/Mercato elettronico mediante trattativa diretta;

CONSIDERATO di procedere secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;

RILEVATO che in conformità all'art.40 del D.Lgs.50/2016 la procedura di aggiudicazione per l'acquisto del bene/servizio deve avvenire tramite mezzi di comunicazione elettronici in formato non modificabile (es.PDF);

ACCERTATO che la spesa per il bene/servizio in oggetto trova finanziamento nell'articolo sopracitato del bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione all'acquisto del bene/servizio;

ACQUISITO il codice CIG **Z1C322747F**;

#### **determina**

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto del bene/servizio: **partner tecnologico per la gestione del servizio di incasso mediante pagoPA**;



3. di procedere mediante sistema Consip ~~Convenzioni~~/Mercato elettronico mediante trattativa diretta;
4. di procedere secondo la seguente modalità prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016: ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;
5. di effettuare l'aggiudicazione secondo il criterio previsto dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato come segue: ~~sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo/~~ sulla base del minor prezzo;
6. di interpellare la Banca Popolare di Sondrio;
7. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nella ~~lettera di invito~~/lettera d'ordine e nell'apposita Convenzione che contestualmente si approvano;
8. di nominare la commissione di valutazione delle offerte con apposito provvedimento nel caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo;
9. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
10. di prenotare la spesa presunta di **€ 400,00** sull'art. **352** del bilancio 2021 e di **€ 800,00** sul medesimo articolo dei bilanci 2022-2023 del Conservatorio, per complessivi **€ 2.000,00** dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con la lettera d'ordine di acquisto ~~del bene~~/del servizio.

Il Direttore

dott. prof. Flavia Brunetto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/1993